

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกันเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>๒. มอบหมายให้ส่วนกองงานที่ต้องให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน</p> <p>๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้นให้กับฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อเพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ ตลอดถึงได้รู้ว่าการเข้ารับบริการต่าง ๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้าง และใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ</p>	<p>ทุกสำนักกองจัดทำอย่างน้อยส่วนงานละ ๑ คู่มือ</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>มีการจัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. ช่องทางการบริการประชาชน (e-Service) <p>๓.๑ ระบบ e-Service</p> <p>๓.๒ ระบบ บนสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ</p>	<p>ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจักราช ได้รับความสะดวกในการขอใช้บริการติดต่อสื่อสาร และการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทาง ได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>มีการพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของ อบต. จักราช ที่เป็นปัจจุบันและมีความถูกต้องผ่านช่องทางสื่อออนไลน์</p>	<p>เจ้าหน้าที่ทุกส่วนราชการ</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>กระบวนการ กำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>๑. มีระบบเทคโนโลยีในการยึดทรัพย์สินของราชการ/ การขอใช้รถยนต์ของราชการ</p> <p>๒. กำหนดแนวทางขั้นตอนในการขออนุญาตยึดทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น การขอใช้รถยนต์ของราชการ เป็นต้น</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและแจ้งเวียนแนวทางให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ</p> <p>๔. สื่อสารทำความเข้าใจแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ภาวะเปียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรในสังกัดอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมการดำเนินการในทุกรูปแบบ</p>	<p>มีขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยึดทรัพย์สิน ของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากขึ้น</p>	<p>ทุกหน่วยงานโดยสำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>มีการประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ มีการรับรู้ถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงมีโอกาสในการสอบถามทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณได้ อย่างสิ้นข้อสงสัย และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง งานพัสดุ</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p>	<p>๑. มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่างการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และหลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ทุนการศึกษา</p> <p>๒. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร</p> <p>๓. แจกแจงเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ มีการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง เพื่อให้เป็นไปตามโครงสร้างและแผนอัตรากำลัง มีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงานและมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรมตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ</p>	<p>สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑. มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๒. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔. จัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.ข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังกะทะ</p>	<p>๑. ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง นำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๒ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘</p>